

УДК 004.054:338.1

ББК 65

Сабанаев И.А., Галимуллина Э.З., Миникеева А.М.

Елабужский институт КФУ, г. Елабуга

albina_albina_@mail.ru

ЕДИНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫМИ ПРОЦЕССАМИ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ «ЗИЛАНТ»

Аннотация. Разработка автоматизированной системы администратора представляется актуальной и современной проблемой. В данной статье проанализирована предметная область. Рассмотрена функционально-структурная схема профессиональной деятельности администратора спортивной школы, с использованием методологии SADT. Выявлена и обоснована необходимость автоматизации рабочего места администратора.

Ключевые слова: информация, автоматизированное рабочее место, обработка, процесс, структурный анализ.

В последнее время немалое внимание уделяется физическому воспитанию молодежи в вузах, техникумах, школах. Миллионы детей, подростков, юношей и девушек занимаются в различных спортивных секциях и школах, получают спортивные разряды и борются за установление новых рекордов [1]. В связи с этим растет и информация, которая поступает в данные спортивные школы. Поэтому актуальность данной статьи заключается в автоматизации процесса обработки больших объемов информации.

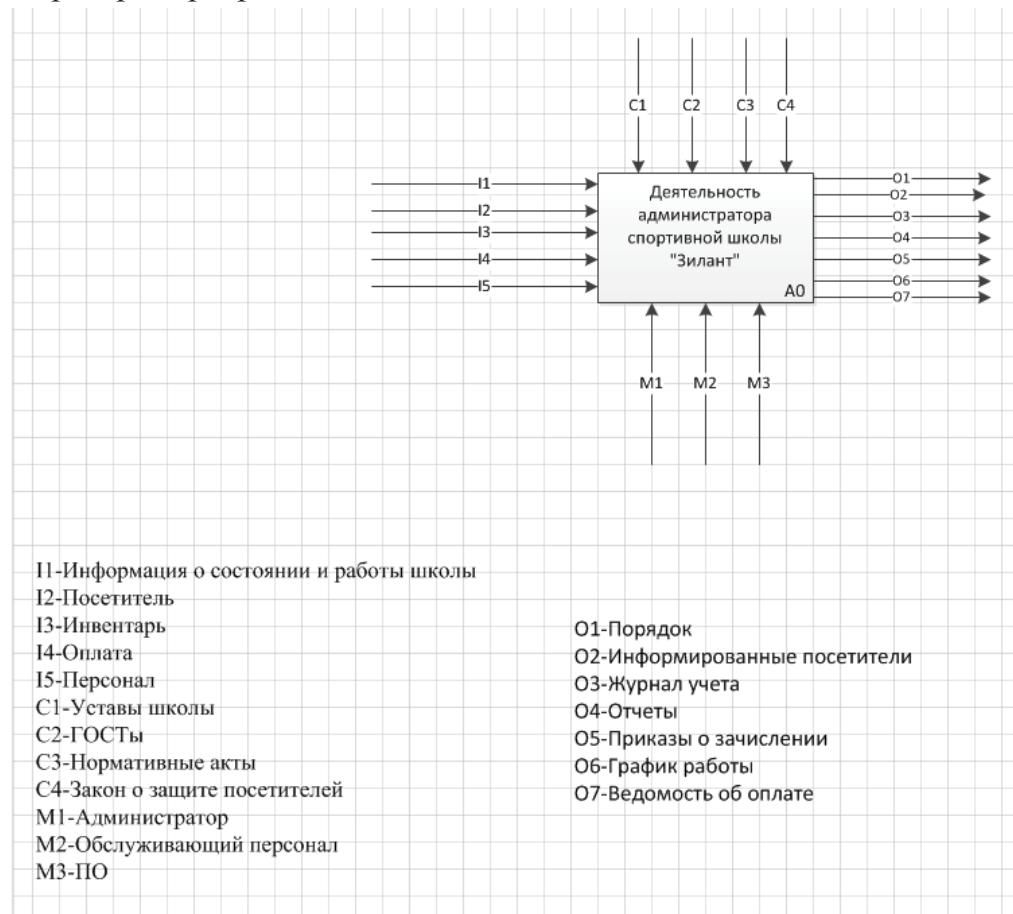
Большой поток информации проходит через деятельность администратора и для того, чтобы упорядочить и облегчить процесс обработки документации, необходимо создать единую систему, которая позволит это сделать.

Автоматизация деятельности не возможна без описания и структурирования бизнес-процессов [2]. Поэтому необходимо провести функционально-структурный анализ бизнес-процессов рассматриваемой предметной области.

Рассмотрим функционально-структурную схему профессиональной деятельности администратора спортивной школы, воспользовавшись методологией структурного анализа и моделирования SADT [3].

На рис.1 показана диаграмма верхнего уровня А0. Главный блок называется «Деятельность администратора спортивной школы «Зилант», слева поступает входящая информация, справа из блока выходит выходная информация в виде отчетов, приказов о зачислении, порядка, журнала учета, ведомости об оплатах, графики работы, а также информированные посетители. Управление процессом осуществляется рядом правовых и нормативных актов, а именно закона о защите прав потребителей, устава школы, нормативные акты и ГОСТы. В качестве

механизма реализации процесса выступают обслуживающий персонал, администратор и программное обеспечение.



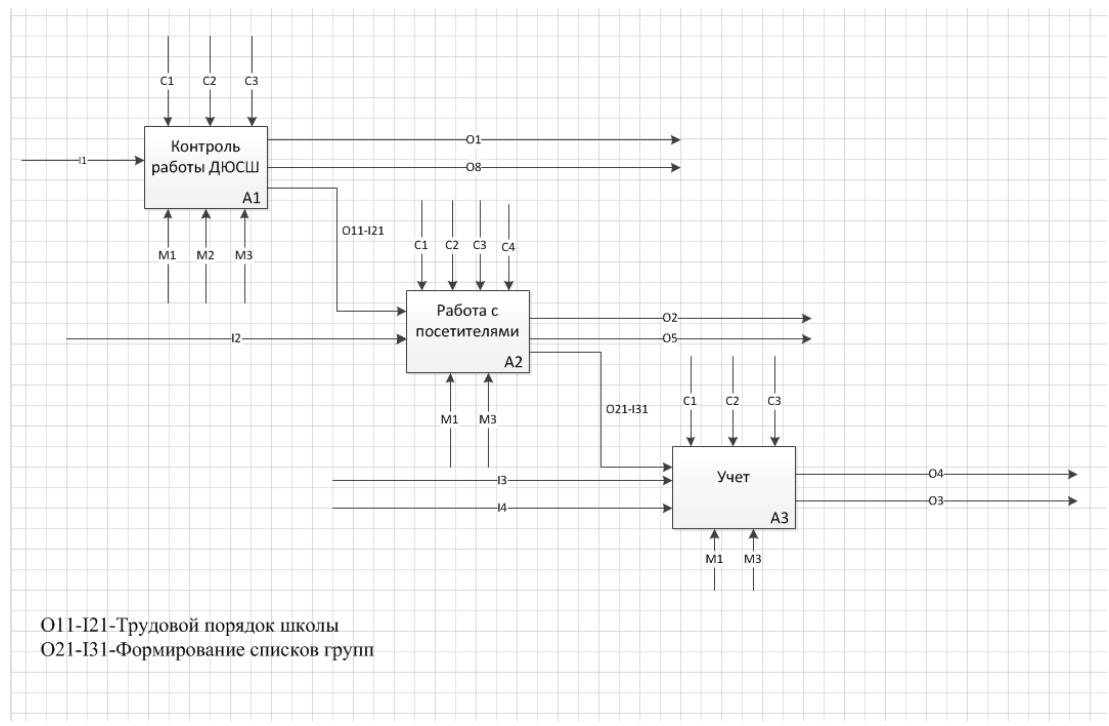


Рис. 2 – Диаграмма А0 «1 уровень диаграммы IDEF0»

Автоматизировать эти сферы деятельности можно одновременно или поэтапно, постепенно наращивая функционал в рамках единой системы.

В результате автоматизация работы администратора детско-юношеской спортивной школы «Зилант» позволит:

1. уменьшить временные затраты на выполнение рутинной работы путем автоматизации рабочих процессов;
2. работа по обслуживанию клиентов будет находиться в единой системе, что позволит избежать многих проблем в ведении учета клиентов;
3. быстро и удобно вести поиск различного рода информации;
4. быстро и качественно подготовить отчеты о работе организации;
5. минимизировать риск потери данных.

Таким образом, создание единой базы позволит наиболее достоверно, быстро и безошибочно собирать и производить различные операции с данными. И как следствие, даст возможность администратору спортивной школы «Зилант» качественно и эффективно выполнять свою работу, не отвлекаясь на перепроверку данных.

Библиографический список

1. Беликов Д.В. Развитие рынка информационных технологий в России: состояние, перспективы, тенденции // Вестник Самарского государственного экономического университета. 2012 № 4 . С. 19-25
2. Схиртладзе А.Г. Автоматизация технологических процессов: Учебное пособие / А.Г. Схиртладзе, С.В. Бочкарев, А.Н. Лыков. – Ст. Оскол: ТНТ, 2013. 524 с.
3. Буч Г. Объектно-ориентированный анализ и проектирование. Вильямс, 3-е издание, 2010. 356 с.