

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра управленческого учета

Методическая разработка

по дисциплине

«Автоматизированные информационные технологии в учете»

для проведения семинарских и практических занятий,

самостоятельной работы студентов,

обучающихся по направлению «Экономика»

(профессионально-ориентированная программа

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)

Казань 2008

Обсуждена на заседании кафедры управленческого учета 15.04.08,
протокол № 9.

Составитель: старший преподаватель Корабельникова Л.Л.

Рецензенты: к.э.н., доцент Семенова И.М.

к.э.н., доцент Соколов А.Ю.

Введение

Данная методическая разработка способствует системному изучению дисциплины «Автоматизированные информационные технологии в учете» студентами, обучающимися по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и включает: вопросы для обсуждения, контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы студентов, список литературы.

Семинарские занятия по дисциплине «Автоматизированные информационные технологии в учете» проводятся с целью изучения и усвоения студентами теоретических вопросов, связанных с использованием автоматизированных информационных технологий для решения задач бухгалтерского учета. Уровень усвоения студентами теоретического материала проверяется посредством опроса по основным вопросам темы.

Контрольные вопросы и задания предназначены для проверки качества усвоения лекционного материала. Ответы на контрольные вопросы и задания готовятся студентами самостоятельно и проверяются преподавателем на семинарских и практических занятиях.

Выполнение практических заданий на занятиях позволяет студентам применить теоретические знания, полученные на лекциях и семинарских занятиях к практике автоматизированного решения бухгалтерских задач.

Задания для самостоятельной работы позволяют студентам изучить дополнительный материал по теме, и предназначены для проверки качества подготовки студента к занятиям.

Тема 1. Теоретические основы построения автоматизированных информационных систем в бухгалтерском учете (1 занятие)

Вопросы для осуждения

1. Стадии и этапы автоматизации бухгалтерского учета в СССР и России, их краткая характеристика.
2. Развитие средств вычислительной техники в СССР и России.
3. Развитие программных продуктов техники в СССР и России.

Контрольные вопросы

1. Какова структура автоматизированных информационных систем?
2. Каков состав функциональных подсистем? Приведите примеры отдельных функциональных подсистем?
3. Каков состав обеспечивающих подсистем? Различаются ли по своему наполнению обеспечивающие подсистемы разных функциональных подсистем? Почему?

Задания для самостоятельной работы

1. Классифицировать автоматизированные системы управления и автоматизированные информационные системы, привести примеры.
2. Дайте краткую характеристику техническому обеспечению, приведите примеры.
3. Дайте краткую характеристику технологическому обеспечению, приведите примеры.
4. Дайте краткую характеристику экономико-математическому обеспечению, приведите примеры.
5. Дайте краткую характеристику информационному обеспечению, приведите примеры.
6. Дайте краткую характеристику эргономическому обеспечению, приведите примеры.

7. Дайте краткую характеристику правовому обеспечению, приведите примеры.
8. Дайте краткую характеристику организационному обеспечению, приведите примеры.
9. Подготовьте краткое сообщение (не более 5 минут) на одну из тем, приведенных для обсуждения.

Рекомендуемая литература

1. Васина Е.Н., Партыка Т.Л., Попов И.И. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета: Учебное пособие – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.- Глава 1.
2. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Глава 1.
3. Емельянова Н.З., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные системы в экономике – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.- Глава 1.

Тема 2. Автоматизированная форма бухгалтерского учета (1 занятие)

Вопросы для осуждения

1. Развитие форм бухгалтерского учета на современном этапе.
2. Общие принципы построения форм бухгалтерского учета.
3. Требования, предъявляемые к формам бухгалтерского учета.
4. Общая схема автоматизированной формы бухгалтерского учета.

Контрольные вопросы

1. Каков главный принцип построения автоматизированной формы бухгалтерского учета?
2. Каковы особенности реализации стадии первичного учета в автоматизированной форме бухгалтерского учета?
5. Каковы особенности реализации стадии текущего учета в автоматизированной форме бухгалтерского учета?

6. Каковы особенности реализации стадии сводного учета и отчетности в автоматизированной форме бухгалтерского учета?

7. В чем Вы видите преимущества автоматизированной формы бухгалтерского учета? Почему?

8. Какие подготовительные работы осуществляются на предприятии при переходе с ручной или частичноавтоматизированной формы бухгалтерского учета на автоматизированную?

Задания для самостоятельной работы

1. Дайте сравнительную характеристику ручных и автоматизированных форм бухгалтерского учета.

2. Приведите общую схему и технологию обработки учетной информации при ручных, частичноавтоматизированных и автоматизированных формах бухгалтерского учета.

3. Определите технологические особенности обработки учетной информации при полной и частичной автоматизации учетного процесса.

Рекомендуемая литература

1. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.-Стр. 182 – 194, глава 6.

Тема 3. Автоматизированная информационная система «Бухгалтерский учет» (1 занятие)

Вопросы для осуждения

1. Структура автоматизированной информационной системы «Бухгалтерский учет»: комплексы бухгалтерских задач, задачи и подзадачи, внутренние и внешние информационные связи комплексов бухгалтерских задач.

2. Классификация и кодирование учетной информации, выбор системы кодирования.

3. Особенности формирования и обработки первичных документов в условиях автоматизированной обработки данных.

4. Состав и особенности формирования регистров учета в условиях автоматизированной обработки данных.

Контрольные вопросы

1. Перечислите основные комплексы задач функциональной подсистемы «Бухгалтерский учет».
2. Дайте краткую характеристику задач и подзадач каждого комплекса.
3. Определите состав внемашинного и внутримашинного информационного обеспечения.
4. Перечислите отличительные особенности учетной информации.
5. Классифицируйте учетную информацию по полноте, стабильности, технологии решения. Приведите примеры.
6. Определите структуру учетной информации.
7. Дайте краткую характеристику реквизитам-признакам. Приведите примеры.
8. Дайте краткую характеристику реквизитам-основаниям. Приведите примеры.
9. Дайте краткую характеристику показателям. Приведите примеры.
10. Дайте краткую характеристику файлам (массивам). Приведите примеры.
11. Дайте краткую характеристику информационным потокам. Приведите примеры.
12. Перечислите требования, предъявляемые к построению кодов.
13. Охарактеризуйте состав первичной (входной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных.
14. Какие учетные регистры характерны только для автоматизированной формы бухгалтерского учета? Почему?

Задания для самостоятельной работы

1. Определите внешние и внутренние информационные связи каждого комплекса бухгалтерских задач.
2. Определите особенности формирования внутренних и внешних первичных документов.
3. Охарактеризуйте состав результатной (выходной) информации в условиях автоматизированной обработки учетных данных.
4. Перечислите и охарактеризуйте виды учетных регистров, получаемых в автоматизированной информационной системе «Бухгалтерский учет».
5. Дайте сравнительную характеристику регистров, получаемых в ручных и автоматизированных формах бухгалтерского учета. Аргументируйте свой ответ. Приведите примеры.
6. Приведите примеры общегосударственных классификаторов учетной информации.
7. Приведите примеры отраслевых классификаторов учетной информации.
8. Приведите примеры территориальных классификаторов учетной информации.
9. Приведите примеры локальных классификаторов учетной информации.
10. Перечислите системы кодирования учетной информации, приведите примеры построения кодов.

Рекомендуемая литература

1. Васина Е.Н., Партыка Т.Л., Попов И.И. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета: Учебное пособие – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.- Глава 1.

2. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Глава 3.

Тема 4. Автоматизированное рабочее место бухгалтера (АРМБ) (1 занятие)

Вопросы для осуждения

1. Принципы создания и структура автоматизированного рабочего места бухгалтера.

2. Локальные, многоуровневые, функционально-разнесенные АРМ: строение, область применения, связь с комплексами бухгалтерских задач

3. Типовая структура автоматизированного рабочего места: основные функции и виды работ.

Контрольные вопросы

1. Перечислите основные черты автоматизированного рабочего места бухгалтера.

2. Перечислите принципы создания автоматизированного рабочего места бухгалтера.

3. Перечислите и охарактеризуйте основные виды автоматизированных рабочих мест бухгалтера.

4. Какова типовая структура автоматизированного рабочего места бухгалтера?

5. Приведите примеры организации автоматизированных рабочих мест для разных участков учета.

Задания для самостоятельной работы

Подготовить исходные данные для решения задачи «Расчет заработной платы» в электронной таблице excel. Задача составляется и решается студентами вручную (самостоятельно), после проверки преподавателем задача выполняется на практическом занятии в компьютерной аудитории в электронной таблице excel. Результаты решения распечатываются в двух экземплярах (с цифрами и формулами).

Исходная информация:

1 – подготовить исходные данные для решения задачи «Расчет заработной платы»:

- выписка из Положения об оплате труда;
- справочные данные о сотрудниках организации;
- информация о начисленной заработной плате сотрудников за предшествующие двенадцать месяцев (расчетный период для расчета выплат по среднему заработку должен быть отработан не полностью);
- выписка из табеля учета рабочего времени;
- данные о выработке рабочих-сдельщиков;

2 – подготовить необходимые формулы для расчетов;

3 – решить задачу вручную;

Методические указания:

1 – расчет заработной платы осуществить за сентябрь 20__ года:

2 – условия задачи «Расчет заработной платы» приведены в таблице 1.

3 – результатом решения задачи будут следующие регистры:

- расчетная ведомость за сентябрь 20__года;
- расчет НДФЛ за сентябрь 20__года;
- ведомость распределения заработной платы за сентябрь 20__года.

Таблица 1.

Начальные условия

Показатели	Значение показателей (минимальное)
Отрасль деятельности	Производство, строительство, торговля и т.д.
Количество работников, чел.	10
Формы оплаты труда	Повременная (две системы) Сдельная (две системы)
Виды начислений (в т.ч.	5

материальная выгода, пособие по временной нетрудоспособности, отпускные)	
Виды удержаний	3 (НДФЛ обязательно)
Вычеты по НДФЛ	2 (стандартный и по выбору)

Рекомендуемая литература

1. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Стр. 35-47.
2. Коновалова Н.Г., Сухарева Е.М. Автоматизированное рабочее место бухгалтера / (серия « Учебники XXI века ») Ростов-на-Дону: «Феникс», 2001.

Тема 5. Программное обеспечение (1 занятие)

Вопросы для осуждения

1. Программы автоматизации финансового учета: их общая характеристика и стандартные возможности.
2. Классификация бухгалтерских программ: «Мини-бухгалтерия», «Интегрированная бухгалтерия», «Комплексная бухгалтерия», «Корпоративные системы»: их стандартные возможности, область применения, примеры.

Практическое задание 1

1. Решить задачу «Расчет заработной платы» в электронной таблице excel.
2. Распечатать результаты решения в двух экземплярах:
 - с цифрами;
 - с формулами.

Контрольные вопросы

1. Классифицируйте программы, предназначенные для автоматизации финансового учета.

2. Какие особенности характерны для программных продуктов класса «Мини-бухгалтерия»?
3. Какие особенности характерны для программных продуктов класса «Интегрированная бухгалтерия»?
4. Какие особенности характерны для программных продуктов класса «Комплексная бухгалтерия»?
5. Какие особенности характерны для программных продуктов класса «Корпоративные системы»?

Задания для самостоятельной работы

Определите структуру программного продукта «ВС:Бухгалтерия», его функциональные возможности и сферу использования. Определите состав входной оперативной и нормативно-справочной информации. Определите состав и структуру выходной информации. Выделите комплексы задач или задачи других функциональных подсистем в рамках данного программного продукта, объясните необходимость и целесообразность их включения в состав автоматизированной информационной системы.

Рекомендуемая литература

1. Васина Е.Н., Партыка Т.Л., Попов И.И. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета: Учебное пособие – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.- Глава 2, глава 4.
2. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Стр. 95 - 139.
3. ВС:Предприятие 6.3: Практическое руководство к программе автоматизации бухгалтерского и управленческого учета предприятия – Компания «Высший Сорт», 2006.
4. Бочаров Е.П., Колдина А.И. Интегрированные корпоративные информационные системы – М.: Финансы и статистика, 2005.

5. Головкин Н.А. и др. 1С:Предприятие 8.0 в вопросах и ответах: Учебно- практическое пособие – М.: Дашков и К, 2006.

Тема 6. Проектирование автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (2 занятия)

Занятие 1

Вопросы для осуждения

1. Принципы, методы, стадии проектирования.
2. Постановка учетной задачи: состав комплекса задач; выбор задачи для проектирования; определение внутренних и внешних информационных связей задачи.

Контрольные вопросы

1. Какие цели автоматизации могут быть определены предприятием? От чего это зависит?
2. В чем сущность принципа полноты выполняемых функций? Приведите примеры.
3. В чем сущность принципа соотношения цены и качества? Приведите примеры.
4. В чем сущность принципа гибкости системы? Приведите примеры.
5. В чем сущность принципа расширяемости системы? Приведите примеры.
6. В чем сущность принципа надежности системы? Приведите примеры.
7. В каких случаях целесообразно использовать метод оригинального проектирования автоматизированной системы?
8. В каких случаях целесообразно использовать метод индустриального проектирования автоматизированной системы?
9. Каковы основные критерии выбора типового программного продукта?

10. Что такое проектирование автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета?
11. Какие стадии выделяют при проектировании автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета?
12. В чем сущность каждой стадии проектирования?
13. Каковы основные задачи стадии предпроектного анализа?
14. Каковы основные задачи стадии проектирования системы?
15. Каковы основные задачи стадии внедрения проекта?

Занятие 2

Практическое задание 2

Работа в программном продукте: «ВС:Бухгалтерия 6.3»

1. Ознакомление со структурой программного продукта (функции меню, сервис, настройка).
2. Формирование нормативно-справочной информации (изучение структуры справочников; состава и значности реквизитов; изучение особенностей ввода и корректировки постоянной и условно-постоянной информации, изучение порядка ввода начальных условий).

Методические указания: исходная информация для решения бухгалтерских задач в программных продуктах приведена в приложении.

Контрольные вопросы

1. К какому классу программных продуктов можно отнести «ВС:Бухгалтерия 6.3»?
2. Какова структура главного меню программного продукта «ВС:Бухгалтерия 6.3»?
3. Перечислите справочники условно-постоянной информации программного продукта «ВС:Бухгалтерия 6.3»?
4. Перечислите справочники постоянной информации программного продукта «ВС:Бухгалтерия 6.3»?

5. Как осуществляется ввод начальных условий (сальдо по счетам)? От чего это зависит?
6. Какой способ формирования оперативной информации предусмотрен в программном продукте «ВС:Бухгалтерия 6.3»?
7. «ВС:Бухгалтерия 6.3» работает «от проводки» или «от документа»? Как Вы это определили?
8. Можно ли в программном продукте «ВС:Бухгалтерия 6.3» формировать условно-постоянную информацию параллельно с переменной?

Задания для самостоятельной работы

1. Определите задачи, порядок работ и документацию первого этапа стадии предпроектного анализа.
2. Определите задачи, порядок работ и документацию второго этапа стадии предпроектного анализа.
3. Определите задачи, порядок работ и документацию первого этапа стадии проектирования.
4. Определите задачи, порядок работ и документацию второго этапа стадии проектирования.
5. Определите задачи, порядок работ и документацию первого этапа стадии внедрения.
6. Определите задачи, порядок работ и документацию второго этапа стадии внедрения.
7. Определите порядок выполнения индивидуальных работ № 1 «Постановка учетной задачи», № 2 «Проектирование носителей оперативной информации», № 3 «Проектирование носителей результатной информации». Выберите задачу или подзадачу для постановки, выберите вариант индивидуальной работы № 2.
8. Определите цели и задачи разделов постановки учетной задачи исходя из ее названия.

Методические указания: тему задачи для постановки необходимо конкретизировать и согласовать с преподавателем, т.е. для постановки может быть выбрана задача или подзадача (по согласованию с преподавателем студент может предложить собственную задачу для постановки, не предусмотренную тематикой).

Исходная информация:

- перечень примерной тематики для постановки учетной задачи приведен в таблице 2.

- перечень первичных документов для выполнения индивидуальной работы № 2 приведен в таблице 3.

Таблица 2.

Тематика бухгалтерских задач

№	Наименование бухгалтерской задачи
1	Учет поступления основных средств
2	Учет выбытия основных средств
3	Учет ликвидации основных средств
4	Учет движения основных средств
5	Инвентаризация основных средств
6	Учет амортизации основных средств
7	Учет расчетов с поставщиками
8	Учет отпуска материалов в производство
9	Учет отпуска материалов на сторону
10	Учет отпуска материалов со склада
11	Учет поступления материалов на склад
12	Учет движения материалов на складе
13	Инвентаризация материалов на складе
14	Учет начисления повременной заработной платы
15	Учет начисления сдельной заработной платы

16	Учет начисления заработной платы
17	Учет начисления пособия по временной нетрудоспособности
18	Учет вложений во внеоборотные активы
19	Распределение трудовых затрат
20	Учет материальных затрат
21	Учет выпуска готовой продукции
22	Учет отпуска готовой продукции со склада
23	Учет движения готовой продукции на складе
24	Инвентаризация готовой продукции на складе
25	Учет продажи продукции
26	Учет операций по кассе
27	Учет операций по расчетному счету
28	Учет расчетов с покупателями
29	Учет расчетов с подотчетными лицами
30	Учет различных видов заработка
31	Учет начисления и распределения заработка членов бригады
32	Учет поступления нематериальных активов
33	Учет выбытия нематериальных активов

Таблица 3.

Перечень первичных документов

№	Наименование первичного документа
1	Приходный ордер
2	Требование-накладная
3	Лимитно-заборная карта
4	Накладная на отпуск материалов на сторону
5	Счет-фактура
6	Платежное поручение
7	Платежное требование

8	Приходный кассовый ордер
9	Расходный кассовый ордер
10	Платежная ведомость
11	Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений)
12	Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)
13	Акт о приеме-передаче здания (сооружения)
14	Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств
15	Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств)
16	Акт о списании автотранспортных средств
17	Рапорт о выработке
18	Листок о простое
19	Приказ-накладная на отпуск готовой продукции
20	Листок на доплату
21	Приемо-сдаточная накладная
22	Акт о браке
23	Авансовый отчет
24	Требование на сверхлимитный отпуск материалов
25	Наряд на сдельную работу
26	Маршрутный лист
27	Накладная на сдачу готовой продукции
28	Накладная на внутреннее перемещение материалов
29	Инвентаризационная опись остатков незавершенного производства

Рекомендуемая литература

1. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Глава 2.

2. Емельянова Н.З., Партыка Т.Л., Попов И.И. Информационные системы в экономике – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.- Глава 3.

Тема 7. Особенности автоматизации отдельных участков бухгалтерского учета (4 занятия)

Занятие 1

Практическое задание 3

Работа в программном продукте: «ВС:Бухгалтерия 6.3»

1. Создание входной нормативно-справочной информации (начальные остатки и справочники).
2. Ввод оперативной информации.
3. Закрывание периода, получение систематических, хронологических и справочных регистров.
4. Формирование бухгалтерской отчетности.

Методические указания: исходная информация для решения бухгалтерских задач в программных продуктах приведена в приложении.

Занятие 2

Практическое задание 4

Работа в программном продукте: «1С:Бухгалтерия 8.0»

1. Ознакомление со структурой программного продукта (функции меню, сервис, настройка).
2. Формирование нормативно-справочной информации (изучение структуры справочников; состава и значности реквизитов; изучение особенностей ввода и корректировки постоянной и условно-постоянной информации, изучение порядка ввода начальных условий).

Методические указания: исходная информация для решения бухгалтерских задач в программных продуктах приведена в приложении.

Занятие 3

Практическое задание 5

Работа в программном продукте: «1С:Бухгалтерия 8.0»

1. Создание входной нормативно-справочной информации (начальные остатки и справочники).
2. Ввод оперативной информации.
3. Закрытие периода, получение систематических, хронологических и справочных регистров.
4. Формирование бухгалтерской отчетности.

Методические указания: исходная информация для решения бухгалтерских задач в программных продуктах приведена в приложении.

Занятие 4

Работа в программном продукте: «Галактика»

1. Ознакомление со структурой программного продукта (функции меню, сервис, настройка).
2. Формирование нормативно-справочной информации (изучение структуры справочников; состава и значности реквизитов; изучение особенностей ввода и корректировки постоянной и условно-постоянной информации, изучение порядка ввода начальных условий).
3. Создание входной нормативно-справочной информации (начальные остатки и справочники).
4. Ввод оперативной информации.
5. Закрытие периода, получение систематических, хронологических и справочных регистров.
5. Формирование бухгалтерской отчетности.

Методические указания: исходная информация для решения бухгалтерских задач в программных продуктах приведена в приложении.

Контрольные вопросы

1. К какому классу программных продуктов можно отнести «1С:Бухгалтерия 8.0»?

2. Какова структура главного меню программного продукта «1С:Бухгалтерия 8.0»?
3. Перечислите справочники условно-постоянной информации программного продукта «1С:Бухгалтерия 8.0».
4. Перечислите справочники постоянной информации программного продукта «1С:Бухгалтерия 8.0».
5. Как осуществляется ввод начальных условий (сальдо по счетам)? От чего это зависит?
6. Какой способ формирования оперативной информации предусмотрен в программном продукте «1С:Бухгалтерия 8.0»?
7. «1С:Бухгалтерия 8.0» работает «от проводки» или «от документа»? Как Вы это определили?
8. Можно ли в программном продукте «1С:Бухгалтерия 8.0» формировать условно-постоянную информацию параллельно с переменной?
9. Какие задачи или подзадачи других функциональных подсистем входят в состав программного продукта «1С:Бухгалтерия 8.0»?
10. К какому классу программных продуктов можно отнести программный пакет «Галактика»?
11. Какова структура программного продукта «Галактика»? Перечислите его основные модули.
12. Каким элементом программного продукта «Галактика» является автоматизированная информационная система «Бухгалтерский учет»?
13. Какова структура главного меню программного продукта «Галактика»?
14. Перечислите справочники условно-постоянной информации программного продукта «Галактика».
15. Перечислите справочники постоянной информации программного продукта «Галактика».

16. Как осуществляется ввод начальных условий (сальдо по счетам)? От чего это зависит?

17. Какой способ формирования оперативной информации предусмотрен в программном продукте «Галактика»?

18. «Галактика» работает «от проводки» или «от документа»? Как Вы это определили?

19. Можно ли в программном продукте «Галактика» формировать условно-постоянную информацию параллельно с переменной?

Задания для самостоятельной работы

1. Определите основные отличительные особенности программных продуктов разных классов на примере «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

2. Сравните порядок формирования констант и начальных условий в программных продуктах разных классов «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

3. Сравните функциональное наполнение главного меню программных продуктов «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

4. Определите уровень автоматизации учетного процесса в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

5. Сравните порядок формирования оперативной информации в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

6. Сравните порядок формирования условно-постоянной информации в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

7. Сравните порядок формирования результатной информации в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

8. Сравните состав и содержание систематических, хронологических и справочных регистров в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

9. Сравните сервисные функции, настройки, структуру рабочего окна в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика». В каком программном продукте Вам комфортнее работать?

10. Определите особенности автоматизации учета материально-производственных запасов, внеоборотных активов, труда и заработной платы, затрат на производство, готовой продукции и продаж, финансово-расчетных операций, сводного учета и отчетности в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика».

11. Подготовить исходную информацию для самостоятельного решения бухгалтерских задач в программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0», «Галактика»:

а – подготовить информацию о предприятии, необходимую для формирования сведений об организации.

б – подготовить исходную информацию для создания справочников (по 5 – 10 аналитических объектов);

в – подготовить информацию для вступительного баланса (20 – 25 синтетических счетов и аналитику по 5 – 7 счетам – материалы, товары, основные средства, контрагенты, сотрудники и т.д.);

г – подготовить оперативную информацию (количество хозяйственных операций от 100 до 150.)

Методические указания: исходную информацию до ввода ее в компьютер студенты обсуждают с преподавателем.

Рекомендуемая литература

1. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа, аудита: Учебное пособие – М.: ОМЕГА-Л, 2004, 2006.- Глава 5, глава 6.

2. Подольский В.И., Дик В.В., Уринцев А.И. Информационные системы бухгалтерского учета: Учебник для вузов /под ред. Подольского В.И. – М.: ЮНИТИ, 2005.- Глава 4 – глава 10.
3. Бочаров Е.П., Колдина А.И. Интегрированные корпоративные информационные системы – М.: Финансы и статистика,2005
4. Головкин Н.А. и др. 1С:Предприятие 8.0 в вопросах и ответах: Учебно- практическое пособие – М.: Дашков и К, 2006
5. Каширина И. 1С:Предприятие 8.0. Управление торговлей: Учебное пособие – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2005
6. Ощенко И.А. 1С:Предприятие. Торговля и склад для начинающих. Экспресс-курс.-СПб.:БХВ-Петербург, 2007
7. Филимонова Е.В. и др. 1С:Предприятие в вопросах и ответах: Учебно- практическое пособие – М.: Дашков и К., 2005
8. Филимонова Е.В. Практическая работа в 1С:Предприятие 7.7: Учебное пособие – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2005
9. Филимонова Е.В. 1С:Предприятие 8.0: Учебно- практическое пособие – М.: Дашков и К., 2006. 2007
10. Харитонов С.А. Бухгалтерский и налоговый учет а программе 1С:Бухгалтерия 8.0: Пособие.-СПб.:Питер, 2007

**Исходная информация для решения бухгалтерских задач в
программных продуктах «ВС:Бухгалтерия 6.3», «1С:Бухгалтерия 8.0»,
«Галактика»**

Методические указания:

1. Целью решения задания является овладение навыками компьютерной обработки данных бухгалтерского учета и получение итоговой информации для формирования годовой отчетности организации;
2. Данные представлены на начало 4 квартала 20xx года.
3. Задание выполняется по вариантам;
4. В учебных целях в задании предусмотрены упрощенные формы учетных регистров, используются условные реквизиты и цифровые данные;
5. Первоначально вводится условно-постоянная информация: сведения об организации, элементы учетной политики, справочники. Затем вводятся операции. После проведения всех операций необходимо сформировать аналитические и синтетические регистры учета для расчета налогов и определения финансового результата деятельности организации, составления баланса и прочих годовых форм отчетности.

Исходная информация:

1. Краткая характеристика предприятия.

Общество с ограниченной ответственностью «АИТ».

ИНН 1655023215, КПП 165501001, р/с 40702810200000001896 в АИКБ «Татфондбанк», БИК 049205815, к/с 30101810100000000815.

Дата государственной регистрации общества: 01.01.20xx г.

Вид деятельности: производство мебели (стульев). По условию задачи в настоящее время выпускает два вида стульев: стулья дубовые и стулья березовые. Кроме того, общество занимается куплей-продажей столов.

Учредители: Иванов Иван Иванович (доля в УК- 55%)

Петров Петр Петрович (доля в УК – 45%)

Зарегистрированный Уставный капитал общества составляет 200 000 руб. Оплачен на 98%. В счет вклада в УК внесены:

- Станок К-701 первоначальной стоимостью 50000 руб. (Иванов Иван Иванович),
- Станок М-101 первоначальной стоимостью 60000 руб. (Иванов Иван Иванович),
- Денежные средства в сумме 86000 руб. (Петров Петр Петрович).

2. Выдержка из приказа об учетной политике.

Учетная политика для целей бухгалтерского учета:

- Основные средства стоимостью не более 20000 рублей за единицу отражаются в учете в составе материально-производственных запасов.
- Установить линейный метод начисления амортизации для всех основных средств, введенных в эксплуатацию.
- Установить линейный метод амортизации для нематериальных активов.
- Установить учет материальных ценностей по фактической себестоимости.
- Установить метод оценки ТМЦ, списываемых в производство по средней себестоимости.
- Установить, что расходы, произведенные в текущем отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются как расходы будущих периодов.
- Установить, что расходы на услуги связи, отопления, водоснабжения, электроэнергии и прочие расходы относятся на 26 счет с последующим списанием на 90 счет.

Учетная политика для целей налогового учета формируется студентом самостоятельно.

3. Справочная информация:

3.1. Подразделения:

- а) Основное подразделение
- б) Администрация
- в) Склад №1 (материалы) МОЛ – Ибрагимов И.И. (согласно Приказа №7 от 02.01.хх)
- г) Склад №2 (готовая продукция и товары) МОЛ – Ибрагимова Н.С. (согласно Приказа №8 от 04.01.хх)

3.2. Статьи затрат

3.2.1. Статьи затрат на производство:

- а) Материальные затраты
- б) Затраты на оплату труда
- в) ЕСН
- г) Амортизация

3.2.2. Статьи общехозяйственных затрат

- а) Затраты на оплату труда
- б) ЕСН
- в) Аренда помещения
- г) Коммунальные платежи
- д) Услуги связи
- е) Расходы на расчетно-кассовое обслуживание
- ж) Прочие затраты

3.3. Сотрудники*

№ и дата приказа о приеме	Ф.И.О.	Таб. номер	Должность	Дата рождения	Месячный оклад	Дети	Дополнительно
1 от 01.01.xx	Васильев Федор Алексеевич	1211	Директор	01.01.1965	18000	Нет	-
2 от 01.01.xx	Григорьева Мария Николаевна	1212	Главный бухгалтер	09.10.1975	15000	Двое детей близнецы, 8 лет.	-
3 от 01.01.xx	Платонова Элла Михайловна	1213	Офис-менеджер	10.12.1980	10000	Один ребенок, 5 лет.	Мать-одиночка
4 от 01.01.xx	Ибрагимов Ильдар Ильдарович	1214	Плотник	12.10.1950	12000	Один ребенок, студент дневной формы обучения	-
5 от 01.01.xx	Семенов Николай Семенович	1215	Столяр	13.13.1960	15000	Один ребенок 19 года	
6 от 01.01.xx	Борисов Андрей Михайлович	1216	Грузчик	14.02.1981	5000	Трое детей – 1 год, 2 года, 3 года.	Совместитель

С начала года все дни отработаны полностью, доход с начала года рассчитать в соответствии с окладом.

* Паспортные данные сотрудников вводятся по усмотрению студентов

3.4. Номенклатура:

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Ед. измерения	Плановая себестоимость, руб.	Продажная цена, руб. (без НДС)
1	Стул березовый	000011	Шт.	1000	1500
2	Стул дубовый	000012	Шт.	2000	3000
3	Стол дубовый	100011	Шт.	6608,20	9000
4	Стол березовый	100012	Шт.	2986,20	4500

3.5. Виды продукции

а) Стул березовый

б) Стул дубовый

3.6. Товары

а) Стол дубовый

б) Стол березовый

3.7. Материалы

№	Наименование	Номенклатурный номер	Ед. изм.	Учетная цена, руб. (без НДС)
1	Доски березовые	123456	м ³	1835
2	Доски дубовые	123789	м ³	3500
3	Гвозди	123654	кг	150
4	Лак ДМ-01	123898	л	520
5	Краска КРС-52	123951	л	500

3.8. Основные средства

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Первоначальная стоимость, руб.	Срок полезного использования	Годовая норма амортизации
1	Станок К-701	Шт.	50000	5 лет	20%
2	Станок М-101	Шт.	60000	6 лет	17%

3.9. Контрагенты

3.9.1. Поставщики:

- ООО «Дуб», ИНН 1659123659
- ЧП Березов Виталий Петрович, ИНН 1655213645
- ООО «Лак», ИНН 1654234569
- ЗАО «Стол», ФИИН 1665156487
- ООО «МЭЛТ», ИНН 1655123455
- ООО «Гвоздь», ИНН 1655321564

3.9.2. Покупатели:

- ООО «Офис», ИНН 1660123654
- ООО «Гарнитур», ИНН 1657369852

- КГФЭИ, 1655123654

Арендодатель – ООО «Единая арендная система», ИНН 1659023121

4. Остатки по счетам на 01.10.20xx

Счет		Сальдо на начало периода	
Код	Наименование	Дебет	Кредит
01	Основные средства	110 000,00	
02	Амортизация ОС		15 150,00
10	Материалы	55 841,62	
10.1	Сырье и материалы	55 841,62	
20	Основное производство	5631,00	
41	Товары	28 147,40	
50	Касса	1 520,50	
51	Расчетные счета	70 000,40	
60	Расчеты с поставщиками (ООО «Дуб»)		5 620,00
68	Налоги и сборы		12 750,00
68.1	Налог на доходы физ.лиц		2 340,00
68.2	НДС		5 830,00
68.4	Налог на прибыль		3 000,00
68.8	Налог на имущество		1 526,00
68.10	Прочие налоги и сборы		54,00
69	Расч. по соц. страхованию		7 120,00
69.1	Социальное страхование		800,00
69.2	Пенсионное обеспечение		5 600,00
69.2.1	Федеральный бюджет		2 800,00
69.2.2	Страховая ПФ		2 355,00
69.2.3	Накопительная ПФ		445,00

69.3	Медицинское страхование		720,00
70	Расчеты по оплате труда		17 660,00
75	Расчеты с учредителями	4 000,00	
75.1	Вклады в уставный капитал	4 000,00	
80	Уставный капитал		200 000,00
99	Прибыли и убытки		16 840,92
		275 140,92	275 140,92

Расшифровка счета 10 «Сырье и материалы»

Доски березовые	Доски дубовые	Лак ДМ-О1	Краска –КРС- 52
4 куб. м. - по цене 1833,33 руб.- куб. м. (поступили 10.09.20xx г.)	3 куб .м. – по цене 3483,33 руб.- куб м. (поступили 15.09.20xx г.)	17 л. по цене 520 руб за л.	10 л. по цене 496,20 руб. за л.
5 куб. м. – по цене 1841,67 руб. куб. м. (поступили 29.09.20xx г.)	4 куб. м. – по цене 3761,99 руб. –куб. м. (поступили 25.09.20xx г.)		
9 куб. м.	7 куб. м.	17 л.	10 л.
16541,67	25497,95	8840,00	4962,00

Расшифровка счета 41 «Товары»

Столы дубовые	Столы березовые
2 шт. по цене 6608,20 руб за шт	5 шт по цене 2986,20
13216,40	14931,00

Расшифровка счета 90 «Продажи»

Счет/субсчет	Остаток на 01.10.xx, руб.	
	Дебет	Кредит
90/1 «Выручка»		441000
90/2 «Себестоимость продаж»	350659,08	

90/3 «НДС»	73500	
90/9 «Прибыль/убыток»	16840,92	

5. Хозяйственные операции

01.10.20xx Начислена амортизация по оборудованию (повторить
начисление первого числа каждого последующего месяца)

05.10.20xx Поступили доски дубовые

от ООО «Дуб» по наклад. №123 от 05.10.хх, дов-ть №15А от 04.10.03 через
Ибрагимова И.И., с/ф №12Д от 05.10.хх;

от ЧП Березов Виталий Петрович по наклад. №0095-В от 05.10.х, дов-ть
№16А от 04.10.хх, через Ибрагимова И.И., с/ф 12С от 05.10.хх (количество
и цена по вариантам)

Варианты	Доски дубовые	Доски березовые
1	15 м3 по цене 3530 руб.	20 м3 по цене 1820 руб.
2	13 м3 по цене 3440 руб.	16 м3 по цене 1790 руб.
3	11 м3 по цене 3520 руб.	12 м3 по цене 1650 руб.
4	10 м3 по цене 3480 руб.	9 м3 по цене 1520 руб.
5	14 м3 по цене 3250 руб.	15 м3 по цене 1740 руб.

Цены указаны без НДС

06.10.20xx Поступили гвозди от ООО «Гвоздь» по наклад.№ 774 от 06.10.хх,
дов-ть №17Б от 05.10.хх Через Семенова Н.С., с/ф № Г-102 от 06.10.хх: 4
кг. по цене 180 руб., в т.ч. НДС 18%.

20.10 20xx Отпущены материалы в производство:

Доски дубовые – 17 м3

Доски березовые – 16 м3

Гвозди – 3 кг

Лак –15 л

Краска – 8 л.

21.10.20xx Приобретен компьютер в кредит в ООО «МЭЛТ» согласно договора № 655 от 20.10.хх3, наклад.№ОС-6545 от 21.10.хх с/ф ОС-6545 от 21.10.хх, через Васильева Ф.А. Покупная стоимость компьютера 30 000 руб., кроме того НДС – 18%. Кредит на 1 год под 12% годовых. Компьютер введен в эксплуатацию в тот же день.

21.10.20xx Выписка банка:

- Оплачена задолженность ООО «Дуб» за материалы на сумму 25 000 руб.
- Оплачены коммунальные услуги и аренда – 6000 руб.
- Погашена задолженность перед бюджетом и фондами
- Получены наличные на хозяйственные расходы - 2000 руб.
- Оплачены услуги банка за расчетно-кассовое обслуживание – 12 руб.

21.10.20xx Касса:

- Выдан аванс Платоновой Э.М. на хозяйственные расходы- 1000 руб.

31.10.20xx Начислена заработная плата основным рабочим и администрации. (Операция повторяется последнего числа каждого следующего месяца).

Произведены отчисления ЕСН, удержан налог на доходы физических лиц.

02.11.20xx Поступили столы дубовые от ЗАО «Стол» по наклад.№000994 от 01.11.03, с/ф 12 от 02.11.хх (по вариантам):

Варианты	Количество
1	5 шт.
2	6 шт.
3	7 шт.

4	8 шт.
5	9 шт.

Транспортные расходы составляют – 2500 руб.

03.11.20xx Утвержден авансовый отчет Щукиной Э.Л.:

приобретена бумага – 5 пачек по 90 руб.

приобретены канцтовары на сумму 500 руб.

Остаток возвращен в кассу по ПКО №12.

05.11.20xx Поступили товары на комиссию от ЗАО «Стол» - столы березовые 10 шт. по 4000 руб., кроме того НДС 18 % согласно договора №01-Ком от 30.06.03 г. Сумма договора комиссии 47200 руб., комиссионное вознаграждение составляет 3% от суммы договора.

10.11.20xx В счет вклада в уставный капитал внесен патент на изготовление эксклюзивных стульев. Оценочная стоимость патента – 4000 руб. Норма амортизации - 5%.

15.11.20xx Получен кредит в банке на пополнение оборотных средств. Сумма кредита – 30000 под 17 % годовых.

16.11.20xx Выпущена готовая продукция: стулья дубовые- 15 шт.; стулья березовые – 20 шт.; НЗП – 6230 руб. Готовая продукция сдана на склад №2.

20.11.20xx Приобретена программа 1С-Предприятие у ЗАО «КиТ» ИНН 1660523007 на сумму 15000 руб., кроме того НДС 18 %, согласно договора №55-001 от 15.11.xx, с/ф 55-001 от 20.11.xx. В счет оплаты программы отгружены стулья березовые 6 шт. по наклад. №112 от 20.11.xx, с/ф 112 от 20.11.xx.

23.11.20xx Обнаружен брак в производстве по вине столяра. Списано 10 досок дубовых и 3 стула березовых.

01.12.20xx Выписка банка

- Получение наличных из банка на выплату заработной платы – (по вариантам в соответствии с окладами)
- Перечислен НДФЛ
- Перечислен в бюджет ЕСН
- Перечислен аванс под покупку материалов ООО «Лак»
- Получен аванс от ООО «Офис» под предстоящую поставку по счету №11/12
- Перечислено ООО «МЭЛТ»

10.12.20xx Получен с/ф №123 от 09.12.xx от ООО «ЕАС» на оплату аренды на сумму 6000 руб., кроме того НДС 18%.

20.12.20xx Отгружена готовая продукция:

ООО «Офис»: стулья березовые 15 шт. и столы березовые 5 шт.

ООО «Гарнитур»: стулья дубовые – 10 шт

КГФЭИ – столы дубовые 2 шт., стулья дубовые – 5 шт, столы березовые (по договору комиссии) – 10 шт.

28.12.20xx Проведена инвентаризация и обнаружена недостача краски КРС -52 в количестве 1 л. Виновные не найдены.

31.12.20xx Закрытие собирательно-распределительных счетов, получение результатов.