

**КАЗАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ФИЛОСОФСКИХ НАУК И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ**

Кафедра общей и этнической социологии

***КУРСОВЫЕ РАБОТЫ И ВЫПУСКНЫЕ
КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ РАБОТЫ***

**по направлению
«СОЦИОЛОГИЯ»**

**Методические указания для студентов бакалавриата и
магистратуры**

Казань – 2022

*Печатается по решению Редакционно-издательского совета
ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»,
учебно-методической комиссии Института социально-философских наук
и массовых коммуникаций
(протокол 1 от 29 августа 2022 года),
заседания кафедры общей и этнической социологии
(протокол № 1 от 29 августа 2022 года)*

Рецензенты:

доктор социологических наук
профессор кафедры общей и этнической социологии КФУ **Минзарипов Р.Г.**;
доктор социологических наук
профессор кафедры общей и этнической социологии КФУ **Нагимова А.М.**

Курсовые работы и выпускные квалификационные работы по направлению «Социология»: методические указания для студентов бакалавриата и магистратуры / Ефлова М.Ю., Максимова О.А., Маяковская А.В., Савельева Ж.В., Фахретдинова Л.М., Хайруллина Ю.Р. – Казань: Казанский университет, 2022. – 41 с.

Предлагаемое пособие содержит рекомендации по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ. Предназначено для студентов бакалавриата и магистратуры, обучающихся по направлению «Социология».

Содержание

Введение	4
1. Научное руководство	6
2. Выбор темы	7
3. Поиск литературы и источников	10
4. Проведение исследования	13
5. Структура и специфика текста курсовых и выпускных квалификационных работ.....	16
6. Оформление курсовой/выпускной квалификационной работы	26
7. Защита курсовой и выпускной квалификационной работы.....	33
Рекомендуемая литература	37
Приложение 1. Образец оформления титульного листа курсовой работы.....	39
Приложение 2. Образец оформления титульного листа ВКР	40
Приложение 3. Образец оформления титульного магистерской диссертации	41

Введение

Пособие содержит рекомендации по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций: по выбору темы, поиску источников и литературы и работе с ними, проведению исследований, написанию текста, его представлению на защите.

Предлагаемые рекомендации являются очень краткими, поэтому в дополнение к ним рекомендуется ознакомиться с другими книгами и статьями о том, как работать над академическими текстами, разрабатывать и представлять исследовательские проекты. В частности, могут быть рекомендованы тексты социологов Е. Ярской-Смирновой¹ и В. Радаева² по соответствующей тематике.

Курсовая работа – это вид учебной работы, заключающийся в самостоятельном создании целостного научно-исследовательского или проектного труда по той или иной теме под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры общей и этнической социологии.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная целостная комплексная работа, выполненная обучающимся, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и являющаяся, как правило, заключительным этапом освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

На кафедре общей и этнической социологии КФУ учащиеся осуществляют работу над следующим видами выпускной квалификационной работы:

- выпускная квалификационная работа выпускника программы бакалавриата,

¹ Ярская-Смирнова Е.Р. Создание академического текста. М., 2013. URL: <http://www.hse.ru/data/2013/11/04/1281562870/Akademtext.pdf> (дата обращения: 02.11.2021).

² Радаев В.В. Как написать академический текст // Вопросы образования. 2011. №1. С.271-293. URL: https://vo.hse.ru/data/2013/10/21/1279393677/VO1_11%20Radaev.pdf (дата обращения: 02.11.2021); Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. М., 2001. URL: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/vfda5vbm66/direct/74808941> (дата обращения: 02.11.2021).

– магистерская диссертация (для программы магистратуры).

Работы оформляются в виде текста и представляются для защиты к определённому сроку: как правило, в апреле для курсовых работ, в июне – для выпускных квалификационных работ.

Курсовые работы выполняются на II и III курсах, выпускная квалификационная работа – на IV курсе бакалавриата, на II курсе очной магистратуры и III курсе заочной магистратуры.

1. Научное руководство

Руководство курсовой и выпускной квалификационной работой осуществляется одним из преподавателей кафедры общей и этнической социологии. Если у вас есть какие-либо предпочтения (например, вы знаете, что тот или иной преподаватель занимается исследованиями на близкую вам тему), то можно обратиться на кафедру социологии – не позднее 15 сентября – с просьбой назначить вам в качестве научного руководителя этого преподавателя. Кафедра постарается по мере возможности учесть ваши пожелания. В октябре на доске объявлений вывешиваются списки студентов с указанием их научных руководителей. Там же можно найти график консультаций преподавателей. Консультироваться можно не только с назначенным руководителем, но и с любым другим сотрудником кафедры.

Научный руководитель может помочь выбрать или скорректировать тему, порекомендовать основные источники и литературу. С ним или с ней следует обсудить основные исследовательские вопросы, которые вы ставите перед собой, и поиск ответов на них. Впоследствии – на стадии работы с текстом – руководитель поможет корректно структурировать его, укажет на возможные недостатки.

Но важно помнить, что курсовая и выпускная работа – это самостоятельная студенческая работа, и ответственность за достоверность данных, сделанные выводы, своевременность выполнения работы и её соответствие требованиям несёт студент. Роль научного руководителя – это, скорее, роль консультанта, а не соавтора курсовой или выпускной квалификационной работы.

2. Выбор темы

Выбор темы – одна из самых сложных и интересных стадий любого исследовательского проекта. Нередко студенты оказываются в затруднении перед вопросом, на какую тему проводить исследование для курсовой или выпускной квалификационной работы.

Возможны несколько вариантов действий в данной ситуации. Можно выбрать сначала не тему, а область исследования. Если вы просмотрите учебники по социологии, например, учебник Энтони Гидденса, то, возможно, некоторые главы заинтересуют вас: к примеру, социологический анализ тех или иных социальных различий (гендер, этничность, класс и др.), институтов (медиа, образование, семья, религия и т.д.), процессов (глобализация, иммиграция, старение), практик (повседневное взаимодействие, девиантность). Если при прочтении этих глав у вас возникнут какие-либо вопросы, например, о применимости тех или иных социологических теорий, именно на них вы можете сосредоточиться в своей работе.

Еще один вариант выбора темы – обращение к социологическим журналам. Полезным может быть просмотр названий статей, опубликованных в последние годы. Во-первых, вы получите представление о темах, которые современное научное сообщество считает важными. Во-вторых, возможно, какие-либо статьи заинтересуют вас, вызовут те или иные вопросы, и вы решите, что этой проблематикой интересно заняться. К числу ведущих социологических журналов в России относятся «Социологические исследования», «Социологическое обозрение», «Журнал исследований социальной политики», «Журнал социологии и социальной антропологии», «Laboratorium», «Журнал социальных исследований», «Экономическая социология».

Все эти журналы имеют электронные версии (ссылки на веб-сайты журналов можно найти в списке литературы в конце пособия). Лучше просматривать журналы в обратном хронологическом порядке, начав с последних номеров.

Кроме того, в начале каждого учебного года на заседании кафедры утверждается примерный список тем курсовых и выпускных квалификационных работ. Этот список является рекомендательным, он не имеет исчерпывающего характера, и студенты вправе выбирать темы, не включённые в него.

Наконец, проблематику курсовой работы может предложить научный руководитель, в этом случае тема может быть связана с исследованиями, которыми он или она занимается в настоящее время.

Во всех случаях тему курсовой и выпускной работы следует обсудить и *согласовать с научным руководителем.*

Одна из самых распространённых ошибок – выбор слишком широкой темы. Обширную тему невозможно раскрыть в рамках курсовой и даже выпускной квалификационной работы. Чем уже тема, тем выше шансы провести всестороннее и законченное исследование. Так, тема «Специфика медийной конструкции преступности, формируемой региональными телеканалами» выигрывает перед темой «Средства массовой информации и социальная проблема преступности».

Определившись с темой, необходимо составить и обсудить с руководителем *рабочий план исследования*, содержащий следующие элементы:

- 1) основной исследовательский вопрос (исследовательскую проблему), то есть вопрос, на который вы будете искать ответ в своей работе;
- 2) методологию исследования: описание того, каким образом будет вестись этот поиск ответов, с применением каких методов социологического исследования;
- 3) предполагаемые названия глав или разделов.

Исследовательская проблема – это, как отмечает В.В. Радаев¹,

¹ Радаев В.В. Как написать академический текст // Вопросы образования. 2011. №1. С.271-293. URL: https://vo.hse.ru/data/2013/10/21/1279393677/VO1_11%20Radaev.pdf (дата обращения: 02.11.2021);

Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. М., 2001. URL: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/vfda5vbm66/direct/74808941> (дата обращения: 02.11.2021).

загадка, пазл, значимый научный вопрос (как, каким образом, какова специфика и т.д.), ответ на который не очевиден. Для его получения необходимо провести исследование. Формулирование исследовательской проблемы – непростое дело, над этим придется поломать голову, но, если это удаётся сделать, работа значительно продвигается вперед.

Ситуация с формулировкой исследовательской проблемы упрощается, если удастся обнаружить в существующем социологическом знании какое-либо противоречие. Тогда возникают вопросы о том, какая точка зрения является более обоснованной, каким образом возможно разрешение этого противоречия.

3. Поиск литературы и источников

Различие между *источниками* и *литературой* заключается в следующем. *Источники* – это опубликованные и неопубликованные работы, документы, архивные материалы, статистические данные и данные социологических исследований, представляющие предмет курсовой или выпускной работы. Например, источником для работы об официальной статистике преступности как о социальной конструкции будут данные министерства внутренних дел, а также результаты виктимологических обследований, в ходе которых людям задаются вопросы о том, совершались ли против них преступления, и обращались ли они по этому поводу в полицию. *Литература* – это работы других авторов на данную тему. В приведённом примере курсовой работы о криминальной статистике к литературе будут относиться, например, тексты В. Лунеева¹.

Отнесение какой-либо публикации к источникам или литературе определяется темой курсовой или выпускной работы. Одна и та же книга или статья в одном случае может выступать источником, в другом – литературой. В курсовой работе о социологии Ч.Р. Миллса его книга «Властвующая элита» будет источником, а в работе об элите этот же труд будет относиться к литературе.

Поиск литературы и источников можно начать с консультации с научным руководителем или другим специалистом по данной теме. Они могут порекомендовать основные материалы.

Следующий важный шаг – поиск источников и литературы в *Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского*, прежде всего, с помощью электронного каталога.

Электронный каталог Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского доступен в библиотечном разделе на университетском сайте <https://kpfu.ru/library>. Перед тем, как приступить к поиску источников и литературы в электронном каталоге

¹ Лунеев В.В. Контроль над преступностью: надежны ли показатели? // Государство и право. 1995. № 7. С.89-102; Лунеев В.В. Преступность XX века. Мировые, региональные и российские тенденции. М., 1997.

библиотеки, следует составить список всех ключевых слов вашей темы.

В настоящее время доступна также оцифрованная версия карточного *алфавитного каталога* библиотеки, включающего в себя все поступления в неё с момента основания: <http://icat.kpfu.ru/>.

В качестве литературы по теме курсовой или выпускной работы следует в первую очередь выбирать научные монографии, сборники статей, статьи из научных журналов. Использование материалов учебников и учебных пособий нежелательно. Исключение составляют уникальные авторские учебники, которые могут рассматриваться как аналог научной монографии.

В случае отсутствия какой-либо важной для вас научной публикации в университетской библиотеке можно поискать её в Национальной библиотеке Республики Татарстан¹, а также заказать книгу из других научных библиотек России по межбиблиотечному абонементу (МБА)².

Большим подспорьем могут стать образовательные порталы и электронные библиотечные системы в интернете. Студентам-социологам можно порекомендовать пользоваться образовательным порталом «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru/> и научной электронной библиотекой <http://elibrary.ru/>. Доступ к ряду других библиотечных систем возможен с компьютеров университета. Более подробная информация и ссылки размещены в разделе «Сетевые ресурсы» на веб-странице университетской библиотеки <https://kpfu.ru/library/setevye-resursy>.

Источником социологических данных для вторичного анализа могут быть веб-сайты служб изучения общественного мнения, таких, как Фонд «Общественное мнение» (<http://fom.ru/>), ВЦИОМ (<http://wciom.ru/>) и т.д.

Поиск литературы следует продолжать и в дальнейшем. Источником сведений могут выступать ссылки и списки литературы в используемых книгах, статьях и диссертациях.

¹ Описание и каталоги библиотеки доступны по адресу: <http://kitaphane.tatarstan.ru/>

² В Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского межбиблиотечный абонемент находится в отделе обслуживания читателей на абонементных

С чего начинать освоение подобранной литературы по теме? Логичным началом является изучение статей в словарях и энциклопедиях, раскрывающих ключевые понятия темы, глав в учебниках, относящихся к интересующей вас области, а также работ общего характера.

Основной принцип изучения литературы – от общего к частному и от недавних работ к более ранним. По мере возможности необходимо *просмотреть* всю найденную литературу по теме, а затем приступать к чтению существенных для вашего исследования работ.

При изучении литературы важно изначально занимать рефлексивную, критическую позицию по отношению к любому тексту

Одна из задач при работе с литературой может заключаться в том, чтобы найти противоречия в существующем социологическом знании, выявить необоснованность тех или иных положений, определить вопросы, на которые в социологической науке нет ответа или ответы, на которые неполны и противоречивы. В своей работе можно выступить в защиту одной из соперничающих точек зрения, попытаться разрешить противоречие в социологическом знании или предложить свой вариант решения исследовательской проблемы.

Изучая литературу по выбранной теме, следует сосредоточиваться на информации, которая имеет непосредственное отношение к теме.

Выписывая цитату или пересказывая какой-либо суждение автора, запишите номер страницы в тексте для последующего оформления библиографической ссылки.

4. Проведение исследования

Методика проведения социологического исследования – поиска ответа на поставленный исследовательский вопрос – может быть самой различной. Исследование может иметь *первичный* или *вторичный* характер в зависимости от того, собираются ли данные самостоятельно (социолог работает «в поле») или используются результаты других исследователей и организаций.

При первичном типе исследования автор может применять методы анкетного опроса, интервью, эксперимента, наблюдения, анализа документов и т.д. При этом могут использоваться как традиционные формы анкетирования, интервью, фокус-групп, так и вариации данных методов с применением современных информационных технологий (онлайновое анкетирование, онлайн-интервью и др.)

Вторичный анализ – это исследовательская практика, при которой социолог интерпретирует данные, собранные не им, а другими авторами, исследовательскими центрами, государственными органами и т.д.

Работа может быть нацелена на понимание действий людей и таким образом относиться к «*качественному*» типу социологических исследований. Другой целью может быть выявление количественных характеристик, измерение переменных («*количественный*» тип исследования).

Выбор методов исследования, применяемых при выполнении курсовой или выпускной квалификационной работы, зависит от темы и цели, которую ставит перед собой автор. При исследовании одних тем может быть использована комбинированная, количественно-качественная стратегия, другие темы могут изучаться только при помощи количественных или качественных методов. Выбор методов исследования желательно предварительно обсудить и согласовать с научным руководителем.

К количеству используемых в одной работе методов предъявляются следующие требования:

- в курсовой работе II курса достаточно использование одного метода первичного анализа, дополненного методом вторичного анализа;

– в курсовой работе III курса и при подготовке выпускных квалификационных работ уровня бакалавриата и магистратуры необходимо применить как минимум два метода первичного анализа, которые, как правило, дополняются вторичным анализом.

Требуемый размер выборки при количественной стратегии исследования для статистического анализа составляет:

1) Для курсовых работ II курса – не менее 100 единиц. При этом интерпретация данных может быть представлена только в виде одномерного анализа с обязательной оговоркой в тексте работы о разведывательном (пробном, пилотажном) характере исследования, не претендующем на репрезентативность, и, соответственно, не позволяющем делать выводы обо всей генеральной совокупности. В случае, если выборка составляет более 200 единиц, возможен двумерный анализ.

2) Для курсовых работ III курса и выпускных квалификационных работ учащихся бакалавриата – не менее 200 единиц (но рекомендуется больше), при этом допустимо использование двумерного анализа.

3) Для магистерских работ минимальный объём выборки должен составлять не менее 400 единиц.

При малых генеральных совокупностях, далёких от больших чисел, при сплошном анализе всей генеральной совокупности (например, как в случае с контент-анализом СМИ) допустимо сопряжение данных, если речь идет об объёме более 100 единиц (с указанием объекта анализа, к примеру, статей из двух журналов за определённое число лет).

С требуемым *минимальным* количеством *интервью* и/или *фокус-групп*, при обращении к качественной стратегии исследования, можно ознакомиться в представленной таблице.

Минимальное количество интервью и фокус-групп			
	неформализованное, глубинное, нарративное интервью	формализованное интервью	фокус-группы
II курс	3-5	10-15	1-2
III курс	5-6	15-20	3-4
ВКР бакалавров, магистерские диссертации	10-15	25-30	3-5

5. Структура и специфика текста курсовых и выпускных квалификационных работ

Нередко возникает вопрос, когда приступать к написанию текста работы и с какого раздела (главы) начать. Теоретическую часть работы, которая может представлять собой развёрнутый обзор литературы по теме, рекомендуется написать до проведения собственного исследования. А получив результаты исследования (изучив источники), можно приступать к их представлению в виде основного текста.

Текст любой курсовой или выпускной квалификационной работы включает в себя введение, главы (не менее двух) или разделы (не менее трёх), заключение и список использованных источников и литературы.

Части работы называются *главами* в том случае, если они делятся на параграфы. Когда параграфы не выделяются, то есть части работы не имеют внутренней структуры, их принято называть *разделами*.

Введение и заключение обычно по объёму меньше главы или раздела. В свою очередь главы или разделы должны быть сопоставимы друг с другом по величине. Если используется деление на параграфы, то главы должны иметь схожее число параграфов. Так, ошибкой будет разделение одной главы на два параграфа, а другой – на пять.

Введение – это своего рода программа работы. Оно помогает понять значение представляемого исследования, его логику и структуру. Введение и заключение являются презентационными частями, именно их в первую очередь изучают рецензенты и другие читатели, поэтому над введением и заключением необходимо работать особенно тщательно, без спешки и небрежности.

К структуре введения предъявляются определенные требования. Оно должно включать в себя следующие элементы:

- 1) обоснование актуальности темы,
- 2) описание степени изученности – краткий обзор литературы по теме,

- 3) определение объекта и предмета исследования,
- 4) формулировку цели и задач работы,
- 5) обоснование теоретико-методологической основы исследования,
- 6) характеристику эмпирической базы исследования,
- 7) изложение структуры работы.

Обоснование актуальности темы включает в себя краткое описание её значимости в настоящее время. Актуальность может подтверждаться данными статистики, фактическими данными о состоянии общества, ссылками на ранее проведённые исследования. Так, если работа может способствовать пониманию процессов, происходящих в обществе, то эти процессы следует кратко охарактеризовать. Важно также показать, каков будет вклад автора работы в изучение темы.

Описание *степени изученности темы* имеет большое значение. Оно показывает, каково состояние социологического знания по избранной теме (проблеме). Это, прежде всего, обзор основных идей и результатов, полученных предшествующими исследователями. Типичная ошибка при составлении такого обзора – всего лишь перечислить существующие работы по теме, не раскрыв их вклад в изучение вопроса.

Качественно выполненный обзор литературы способствует пониманию того, в чём заключается смысл курсовой или выпускной работы, почему возникла необходимость её проведения и каким может быть её научное значение.

Обзор может быть организован двумя способами: литература представляется либо в хронологическом порядке, либо в порядке сопоставления различных точек зрения. Более обстоятельный обзор литературы можно изложить в первой главе или первом разделе. Важным требованием является краткое представление во введении тех авторов, на работы которых студент ссылается в основном тексте работы.

Объект исследования – это область социальной реальности, на которую направлено внимание исследователя: социальные практики, процессы, социальные

группы и т.д. *Предмет исследования* – изучаемая в данной работе сторона объекта, его специфические свойства и характеристики.

Формулировка *цели* указывает на основной предполагаемый результат работы. Поэтому не следует использовать такие глаголы, как «изучить», «исследовать», «проанализировать», «рассмотреть», которые лишь демонстрируют процесс исследования, но ни на какой результат не указывают. Гораздо более уместными в данном случае являются глаголы «выявить», «определить», «сформировать» и т.д.

Определение цели не должно выходить за рамки выбранной темы (предмета исследования), в то же время оно не должно быть сужено до одного, хотя и наиболее важного аспекта темы. Следует стремиться к тому, чтобы формулировки темы, объекта, предмета и цели соответствовали друг другу.

Цель достигается решением ряда *задач*. Если формулировка цели представляет стратегию исследования, то задачи – это тактика, шаги по достижению цели. Обычно формулируется 4-5 задач, при этом важно, чтобы они не выходили за рамки цели и не дублировали её дословно.

Далее следует описать *теоретико-методологическую основу работы*, то есть определить ту исследовательскую традицию (парадигму, подход, теорию или концепцию), в рамках которой выполняется курсовая или выпускная работа: функционализм, интеракционизм, феноменология, конструкционизм и др. При этом необходимо обосновать выбор той или иной методологии (теории) применительно к своей теме.

Описывая *эмпирическую базу* исследования, необходимо выделить по пунктам все источники эмпирической информации, используемые в работе: первичные и вторичные. В первичных исследованиях следует указать на конкретные *методы* сбора и анализа данных, которые использовались в работе; описать хронологические рамки исследования и объяснить, почему были выбраны именно эти рамки; описать объём выборки и принципы отбора респондентов или информантов (в случае проведения анкетного опроса и интервью); охарактеризовать наблюдаемую группу (в случае включённого наблюдения) и т.д.

При осуществлении вторичного анализа необходимо указать достоверные

источники, из которых была получена информация для анализа (официальные сайты учреждений и ведомств, официальные статистические сборники, сайты исследовательских организаций и др.).

Введение завершается *описанием структуры работы*, которое обычно выглядит так: «Курсовая работа (или выпускная квалификационная работа, или магистерская диссертация) состоит из введения, трёх глав и заключения. В главе 1 рассматривается... [кратко обозначается содержание главы]. В главе 2... В третьей главе... В приложении представлено...».

В начале работы над текстом обычно пишется предварительный вариант введения со всеми его элементами. К введению авторы возвращаются после написания текста курсовой/выпускной квалификационной работы, корректируя его формулировки и придавая ему окончательный вид.

Размер введения обычно составляет примерно десятую часть всей работы, то есть от 3-4 до 6-7 страниц.

Выделение и написание глав/разделов и параграфов. Главы или разделы – основная часть – содержат аргументированные ответы на поставленные во введении вопросы, то есть решение обозначенных задач. Глава/раздел – это часть текста, в которой содержится большая смысловая единица, параграф – это часть текста внутри главы, содержащая логически важную часть главы. Параграфы (или разделы) делятся на абзацы, небольшие отрезки текста с законченной мыслью.

Предварительно главы или разделы выделяются уже при составлении проекта исследования (рабочего плана). Существует несколько принципов выделения разделов или глав и параграфов: проблемный, хронологический и перекрёстный. В работах по социологии обычно используется проблемный принцип. Однако в некоторых случаях хронологический принцип более уместен (например, в работах по истории социологии). Перекрёстный принцип заключается в одновременном использовании двух первых принципов, когда главы выделяются хронологически, а параграфы по проблемному принципу или наоборот. Принцип организации работы определяется характером темы (логикой материала).

Каждая глава (каждый раздел) и каждый параграф в главе должны иметь

номер и название, точно отражающее содержание. Главы, параграфы или разделы нумеруются арабскими цифрами, знак § в современных текстах, как правило, не используется. Структура работы при делении на главы и параграфы выглядит следующим образом:

Введение

Глава 1. *Название*

1.1. *Название*

1.2. *Название*

Глава 2. *Название*

2.1. *Название*

2.2. *Название*

Заключение

Список использованной литературы и источников

Приложения

Курсовая работа на II курсе может состоять минимум из двух глав по два параграфа, на III курсе и в выпускных работах – включать в себя две главы по три параграфа или три главы по два параграфа. Количество параграфов в каждой главе должно быть одинаковым, а сами параграфы сопоставимы друг с другом по объему. При формулировании заголовков важно помнить, что название параграфа должно логически укладываться в название главы и не быть при этом шире по содержанию.

При разбиении работы на разделы, её структура выглядит следующим образом:

Введение

Раздел 1. *Название*

Раздел 2. *Название*

Раздел 3. *Название*

Заключение

Список использованной литературы и источников

Приложения

Во всех видах работ в этом случае должно быть не менее 3 и не более 4 разделов. Если количество разделов оказывается бóльшим, лучше применить первый вариант структурирования (главы и параграфы).

Главы и разделы – это самостоятельные сюжетные части, которые должны иметь вступление и обязательно завершаться выводами по изложенному материалу. Недопустимо завершать главу, параграф или раздел ссылкой на источники или литературу, поскольку в завершении структурной части работы должны быть представлены собственные выводы автора работы.

Как правило, первая часть работы является теоретической, представляющей обзор исследований других исследователей, а вторая часть – практической, с анализом результатов собственного исследования автора работы.

В начале теоретической части работы целесообразно сформулировать определения используемых ключевых понятий, опираясь на научные источники. Не следует перегружать текст *цитатами*, то есть фрагментами текстов других авторов, которые берутся в кавычки. Идеи того или иного автора можно излагать своими словами (с обязательной ссылкой на источник), а не цитировать дословно. Такое изложение называется *парафразом*. Частое и обширное цитирование обычно свидетельствует о неумении вычленять главное и лаконично излагать его. Не забывайте, что курсовая или выпускная квалификационная работа – это самостоятельное исследование, в котором должны быть представлены и аргументированы собственные положения автора.

Если цитируемое положение приводится не полностью, то пропущенные места заменяются многоточием. Не допускается пропуск слов, меняющий смысл цитируемого фрагмента.

При цитировании работ на иностранных языках старайтесь точно переводить содержание. При отсутствии в русском языке эквивалента иностранного понятия придётся подобрать наиболее близкие по значению термины, указав в скобках оригинальный вариант.

Все положения других авторов, данные других исследователей или организаций, представленные виде парафраз или цитат, должны сопровождаться

ссылками на источники и литературу. Ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»¹.

Плагиат, то есть выдача положений и данных других авторов, в том числе текстов веб-сайтов, за собственные, является серьёзным академическим проступком. Одним из обязательных требований для защиты курсовой или выпускной квалификационной работы является представление справки из системы «Антиплагиат» о процентном содержании текстовых заимствований, позволяющей оценить степень самостоятельности и оригинальности текста курсовой или выпускной работы. Требуемая оригинальность текста определяется кафедрой самостоятельно и в настоящее время составляет 75%.

Эмпирические данные во второй части работы могут быть компактно и наглядно представлены в виде *рисунков* и *таблиц*. Над каждой таблицей в правом углу страницы указывается номер (Таблица 1), и на следующей строчке – по центру, над таблицей, её название. Рисунки, на которых, чаще всего представляют диаграммы с распределением количественных данных, подписываются под рисунком, по центру, следующим образом: Рис. 1. *Название*.

Нумерация таблиц и диаграмм обычно бывает сквозной от начала до конца работы, не связанной с делением на разделы или главы. Если таблиц и диаграмм много, то их лучше разместить в приложении. В тексте следует адресовать читателя к той или иной таблице или диаграмме (например: см. табл. 1) вне зависимости от того, находится она в приложении или в основной части.

Цитаты из авторских интервью или фокус-групп, как правило, выделяются в тексте курсивом, а если они состоят из нескольких предложений, то выносятся в отдельные абзацы. В конце цитаты обязательно указание в скобках наиболее значимых с точки зрения темы исследования характеристик информанта, например: (Информант 1, жен., 21 год, студентка).

Стремитесь к тому, чтобы *стиль* изложения был научным, то есть строгим,

¹ См.: <https://docs.cntd.ru/document/1200063713>

ясным и лаконичным. Большая часть научных текстов выстраивается по принципу «тезис – аргументация (обоснование, доказательство тезиса)».

Студенты зачастую непреднамеренно используют выражения, характерные для художественных или публицистических произведений. В научном тексте не должно быть оценочных суждений (например, «борьба с таким злом, как потребление наркотиков») и эмоциональных высказываний. Очень важно контролировать себя и не воспроизводить в своём тексте стереотипы, клише, ярлыки, расистские и репрессивные установки («невинные жертвы СПИДа», «наркоманы», «вор должен сидеть в тюрьме» и т.п.).

В научной литературе принято писать в безличной форме или в форме первого лица множественного числа («по мнению автора работы», «на наш взгляд»). В российской традиции, в отличие от западноевропейской и североамериканской, первое лицо единственного числа («я полагаю», «на мой взгляд») используется редко.

Заключение не следует рассматривать как вспомогательный раздел работы. Оно имеет такое же значение, как введение и главы/разделы. В заключении излагаются основные *выводы* работы. При этом необходимо не просто повторить выводы, сделанные в каждой главе, а сформулировать их в обобщенном виде, на более высоком уровне осмысления в контексте всей работы. Представляя выводы, важно показать, что цель работы достигнута, а задачи решены.

В заключении могут также предлагаться рекомендации для практического использования результатов исследования и описываться *перспективы дальнейшей разработки темы*. Возможно, через несколько месяцев или лет вы вернетесь к этой теме, в этом случае указанные направления работы над темой помогут вам выстроить продолжение исследования. Ваше видение шагов по развитию темы может облегчить работу другим исследователям.

Объём заключения обычно уступает объёму введения и составляет 2-3 страницы в курсовой работе и 3-5 – в выпускной.

После заключения приводится список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись.

Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»¹.

Завершают работу приложения, в которых, как правило, приводится программа социологического исследования, инструментарий, другие рабочие материалы. К материалам приложения предъявляются следующие требования:

Программа эмпирического исследования/дизайн/план должны быть в приложении и в рамках количественной, и в рамках качественной стратегии. При этом следует изложить исследовательские установки: объект, предмет, цель, задачи исследования (не совпадающие с соответствующими пунктами введения, а относящиеся именно к эмпирической части работы), гипотезы, сроки выполнения исследования, выбранные методы, размер выборки, способы отбора и т.д.

Выдвижение гипотез необходимо только для работ, в которых применяется количественная стратегия (первичные или вторичные данные), при этом разрабатывается (указывать) схема проверки гипотез. Гипотезы не должны быть очевидными, и желательно (особенно для магистерских работ), чтобы хотя бы часть из них содержала условие (причинно-следственную связь); однако ввиду сложности проверки гипотез студентами (необходимость корреляционного, регрессионного или факторного (причинного) анализа, проведения эксперимента), им можно ограничиться описательными и аналитическими гипотезами.

Инструментарий также должен быть представлен в приложении.

В случае применения качественных методов в приложении приводится транскрибированный текст одного интервью: таким образом, наряду с цитатами в тексте работы, создаётся представление о степени «глубины» проведённых интервью. Информация об информанте в транскрипте должна быть максимально анонимизирована.

В приложении также следует представить закодированный список информантов. Для глубинных и нарративных интервью, а также фокус-групп и других случаев применения качественной стратегии исследования, рекомендуется дополнить характеристики исследования описанием работы в поле, использовать дневник наблюдения (описание обстановки, реакции информанта, реакции

¹ См.: <https://docs.cntd.ru/document/1200161674?marker=7D20K3>

интервьюера, длительность интервью – реальная и психологическая и пр.), контекст интервью, «длинный стол», метод триангуляции и т.д.

В случае применения количественной стратегии обобщённые данные в виде таблиц, диаграмм или в другом формате должны быть представлены в приложении (наиболее важные из них могут быть даны в основном в тексте работы).

6. Оформление курсовой/выпускной квалификационной работы

Правильное оформление своих работ, включая оформление ссылок, списка литературы и т.д. – признак профессионализма и уважения к читателю.

Курсовая/выпускная квалификационная работа включает последовательно:

- титульный лист,
- оглавление (в случае деления работы на главы) или содержание (в случае деления на разделы),
- введение,
- главы и параграфы или разделы,
- заключение,
- список использованной литературы и источников,
- приложения.

Титульный лист – это первая страница работы, на которой приводятся сведения об учебном заведении, институте/факультете, кафедре, направлении (социология), а также указываются название работы, курс, группа, имя автора, должность, ученая степень и имя научного руководителя, название города и год защиты работы. Образец титульного листа представлен в приложении данного пособия.

Оглавление или *содержание* размещается на второй странице работы. В нём указываются номера и названия глав/разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинаются введение, разделы или главы с параграфами, заключение, список использованных источников и литературы и приложения. Если сочинение состоит из разделов, то такое описание частей работы обычно называется содержанием.

Окончательный вариант курсовой или выпускной квалификационной работы печатается на одной стороне листа формата А4 шрифтом Times New Roman 14-го кегля с полуторным междустрочным интервалом, текст форматировается по ширине.

Подстрочные ссылки и примечания печатаются с одинарным междустрочным интервалом шрифтом 12-го кегля. Абзацный отступ обычно бывает равным пяти

знакам.

Каждая глава или раздел начинается с новой страницы. Заголовки – названия глав или разделов – выделяют жирным шрифтом, располагают посередине страницы и отделяют от верхнего поля и от текста тремя интервалами. После заголовка точка не ставится.

Например:

Глава 1. Понятие сексизма в социологической науке

Страницы должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.

Все страницы нумеруются от титульного листа до последней страницы, включая страницы приложений. Первой страницей считается титульный лист. На нём цифра «1» не ставится. Номера страниц («2») печатают, начиная со второй страницы. Порядковый номер страницы печатается в правом нижнем углу страницы.

Список использованных источников и литературы – библиографическое описание работ – размещается после заключения. В список включаются только те статьи, книги и т.д., которые использовались при выполнении курсовой или выпускной работы. Нет необходимости перечислять все известные автору работы по теме.

Порядок построения списка определяется самим автором курсовой/выпускной работы. Чаще всего литература представляется *в алфавитном порядке* по фамилии первого автора, а если авторов больше трёх, то по первым словам заглавий работ. Можно использовать также хронологический порядок: от самых ранних публикаций к наиболее современным. Сначала перечисляются работы на русском языке, затем на иностранных языках.

Список источников и литературы, как правило, нумеруется. Рекомендуемое количество источников должно составлять не менее 15 наименований для курсовой работы II курса, не менее 25 наименований для курсовой работы III курса, не менее 30 для выпускной квалификационной работы бакалавров и не менее 40 для

магистерской диссертации. При этом следует указывать лишь те наименования литературы и источников, ссылки на которые имеются в тексте работы.

Существуют определенные правила библиографического описания, то есть описания работ в списке источников и литературы, соблюдение которых является обязательным (ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»). Библиографическое описание – это совокупность сведений, необходимых для того, чтобы найти письменный документ, который упоминается в тексте.

Примеры описания книги с одним автором:

Бауман, З. Мыслить социологически: учеб. пособие / З. Бауман; пер. с англ. С.П. Баньковской, А.Ф. Филиппова. – М.: Аспект Пресс, 1996. – 255 с.

Ядов, В.А. Современная теоретическая социология как концептуальная база исследования российских трансформаций: курс лекций для студентов магистратуры по социологии / В.А. Ядов. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Интерсоцис, 2009. – 138 с.

Книга двух или трёх авторов:

Бергер, П. Социальное конструирование реальности. Трактат по социологии знания / П. Бергер, Т. Лукман; пер. с англ. Е.Руткевич. – М.: Медиум, 1995. – 324 с.

Аберкромби, Н. Социологический словарь / Н. Аберкромби, С. Хилл, Б.С. Тернер; пер. с англ. под ред. С.А.Ерофеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономика, 2004. – 620 с.

Книга, включающая в себя работы множества авторов (более трёх), например, коллективная монография описывается следующим образом:

До и после тюрьмы. Женские истории: коллективная монография / под ред. Е.Л. Омельченко. – СПб.: Алетейя, 2012. – 272 с.

Работа, являющаяся составной частью сборника:

Трубина, Е.Г. Публика: краткий очерк понятия / Е.Г. Трубина // Публичная сфера: теория, методология, кейс стади / под ред. Е.Р. Ярской-Смирновой, П.В. Романова. – М.: Вариант: ЦСПГИ, 2013. – С.25-34.

Журнальная статья:

Ним, Е.Г. О социологах, телеведущих, рыцарях и чучелах: деконструкция медиадискурса социальных проблем / Е.Г. Ним // Журнал исследований социальной политики. – 2010. – № 1. – С.13-32.

Газетная статья:

Ходжаева, Е. Сделка с обвинением / Е. Ходжаева, Ю. Шестернина // Ведомости. – 2014. – 30 января.

В библиографических описаниях сокращаются названия следующих городов: Москва (в описании – М.), Санкт-Петербург (СПб.), Ленинграда (Л.), Нижний Новгород (Н.Новгород), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д), Нью-Йорк (N.Y.), Лондон (L.) и Париж (Р.). Названия других городов приводятся полностью.

Библиографические ссылки во введении, главах или разделах (на используемые источники и литературу) применяются подстрочные или затекстовые.

В *подстрочных ссылках*, которые располагаются внизу страницы (в сноске), в отличие от списка использованных источников и литературы, применяется ГОСТ Р 7.0.5-2008. Подстрочные ссылки обозначаются символами: ¹, ², ³ и т. д., при этом нумерацию начинают заново на каждой странице. В ссылке должен быть указан номер страницы, на которой располагается текст приводимой цитаты (а не общее количество страниц в источнике, как это указывается в списке литературы). В случае, когда в тексте приводится не дословная цитата, а парафраз, текст сноски необходимо начать с фразы «См.:».

Например: «Текст цитаты»¹; Парафраз².

При двух или нескольких ссылках подряд на одну и ту же работу в повторных ссылках вместо повторения сведений указывается: «Там же. С. ...» или «Ibid.» (сокращение от лат. слова *Ibidem* «то же место» – для работ, изданных на языках с латинским алфавитом).

¹ Бергер П. Приглашение в социологию. М., 1996. С. 27.

² См.: Буравой М. Приживется ли «публичная социология» в России? // *Laboratorium. Журнал социальных исследований*. 2009. № 1. С.169.

При ссылках на протяжении всей главы или всего раздела лишь на одну работу какого-либо автора в повторных подстрочных ссылках название работы опускают и заменяют словами «Указ. соч.» или «Op. cit.» (от лат. Opus citatum «цитированный труд» – для работ, изданных на языках с латинским алфавитом) и указывают страницу, например:

Бергер П. Указ. соч. С. 123.

Merton R. Op. cit. P.36.

Если ссылаются ещё хотя бы на одну работу данного автора, этим приёмом пользоваться нельзя.

В *затекстовых ссылках* после упоминания о какой-либо работе, цитаты или парафраза в квадратных скобках указываются номер, под которым работа находится в списке использованных источников и литературы, а также номера страниц, например:

П. Штомпка утверждает, что у социолога, использующего фотокамеру, обостряется видение происходящего [72, с. 55-56].

Одно из достоинств «социологического воображения», согласно Чарльзу Райту Миллсу, заключается в том, что «оно позволяет проводить различие между личными трудностями и общественными проблемами» [25, с.16].

Если ссылаются на несколько работ, то в скобках указываются через точку с запятой номера этих работ в списке источников и литературы, например: [21; 45; 81].

При использовании затекстовых сносок важно в итоговом варианте работы выверить соответствие номера источника в тексте и номера этого источника в списке литературы. Важно помнить, что в случае, если номер в ссылке не совпадает с цитируемым автором в библиографическом списке, такое цитирование может быть рассмотрено как некорректное заимствование. Для недопущения подобных ошибок целесообразнее в курсовых и выпускных работах использовать подстрочные ссылки.

При использовании статей, статистики, исследовательских данных и каких-

либо текстов, размещённых в *интернете*, библиографические описания и ссылки оформляются следующим образом.

Пример библиографического описания *источника, размещённого в интернете* (в списке источников и литературы):

Янина, О.Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О.Н. Янина, А.А. Федосеева – Текст: электронный // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

В подстрочной сноске:

Янина О.Н., Федосеева А.А. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом // Социальные науки: social-economic sciences. 2018. №1. URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

После списка использованных источников и литературы приводится *Приложение*. Если приложений несколько, то они нумеруются следующим образом: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь название. При использовании приложений следует в основном тексте работы сделать отсылки к ним, например: (см. приложение 1).

Не забудьте перед печатью окончательного варианта работы ещё раз внимательно прочитать текст, проверить орфографию и пунктуацию, правильность оформления ссылок и библиографического списка, удостовериться в корректности размещения составных частей работы.

Введение, главы, разделы, заключение, список литературы и приложение следует начинать с новой страницы, сверху; подписи к таблицам и рисункам должны находиться на одной с ними странице.

Окончательный вариант работы должен быть сброшюрован или помещён в папку со скоросшивателем.

Предъявляются следующие требования к объёму курсовых и выпускных квалификационных работ без учёта приложений:

- курсовая работа на II курсе – не менее 35 страниц,
- курсовая работа на III курсе – не менее 45 стр.,
- выпускная квалификационная работа бакалавра – не менее 60 стр.,
- магистерская диссертация – не менее 80 стр.

Процент заимствований не должен составлять более 25%, оригинальность текста – 75 % и более.

7. Защита курсовой и выпускной квалификационной работы

Защита курсовых и выпускных работ проводится в установленные кафедрой сроки в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса (на кафедре общей и этнической социологии курсовые работы обычно защищаются в апреле, выпускные квалификационные работы – в июне).

Курсовая работа и выпускная квалификационная работа представляются к защите, сопровождаемые отзывом научного руководителя и справкой о результатах проверки в системе «Антиплагиат». Магистерская диссертация, помимо этого, сопровождается рецензией стороннего специалиста. Рецензентом не может быть преподаватель выпускающей кафедры (кафедры общей и этнической социологии), поэтому за рецензией следует обратиться к сотрудникам других университетских кафедр, других вузов или исследовательских центров, занимающихся социальной проблематикой.

Не позднее, чем за 10 дней до защиты выпускной квалификационной работы/ курсовой работы, обучающийся обязан предоставить научному руководителю ее текст в электронном виде для проверки процента заимствований в системе «Антиплагиат».

Допускается перед проверкой удалять из электронного варианта курсовой и выпускной квалификационной работы список литературы и сноски, а также приложения, если они представляют собой заимствованные материалы и указаны в работе в качестве таковых. Результат проверки оформляется в виде справки, в которой указан процент заимствований в тексте, справка подписывается лицом проводивший проверку (научным руководителем), сдаётся на кафедру и хранится вместе с курсовой работой (выпускной квалификационной работой).

Не позднее, чем за 10 дней до защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен сдать её полный текст научному руководителю и рецензенту для написания отзыва. На титульном листе выпускной квалификационной работы дата сдачи не ставится. На титульном листе курсовой работы ставится дата сдачи курсовой работы научному руководителю и она не может быть позднее даты,

которая стоит на справке «Антиплагиат».

За 5 дней до защиты выпускной квалификационной работы обучающийся сдает под роспись на кафедру полный пакет документов, включающий в себя:

- 1) распечатанный и прошитый текст ВКР, оформленный в соответствии требованиями данного пособия и регламента КФУ о «Подготовке и защите выпускной квалификационной работы»¹;
- 2) справку из системы «Антиплагиат» об объеме заимствований;
- 3) отзыв научного руководителя;
- 4) отзыв рецензента (для магистерской диссертации);
- 5) электронный вариант работы в формате pdf, где на титульном листе стоят все необходимые даты и подписи.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронной библиотечной системе КФУ. Перед размещением текстов ВКР на сайте КФУ из них могут изыматься производственные, технические, экономические, организационные и иные сведения, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность или тайну.

Курсовая работа оценивается научным руководителем по 50-балльной шкале в соответствии с соответствующими критериями (максимальная оценка по каждому критерию – 5 баллов).

Защита курсовой работы оценивается преподавателями, входящими в состав комиссии, в соответствии с пятью критериями (максимальная оценка по каждому критерию – 10 баллов):

- 1) Обоснование актуальности выбранной темы. Выдержанность структуры работы. Соответствие темы, цели, задач, объекта, предмета. Раскрытие темы: аргументированность выводов, степень достижения цели исследования.
- 2) Наличие элементов самостоятельного исследования, оригинальность исследования.
- 3) Выступление на защите (соблюдение регламента, способность

¹ См.:

<https://kpfu.ru/portal/docs/F797581363/24..Reglament.podgotovki.i.zashhity.vypusknnoj.kvalifikacionnoj.raboty.pdf>

аргументировать свою позицию, умение реагировать на критику, наличие обоснования положений, выносимых на защиту).

4) Полнота ответов на вопросы (владение материалом, терминологией, знакомство с современным состоянием проблемы).

5) Культура оформления текста (соответствие ГОСТу, стилистика изложения, вычитка текста).

Каждый преподаватель, входящий в комиссию, заполняет во время защиты специальную форму с перечисленными критериями. После завершения защиты оценки преподавателей за каждую работу суммируются и делятся на число членов комиссии. Получившееся среднее значение является оценкой за защиту. Если в составе комиссии оказывается научный руководитель студента, то он или она воздерживается от оценивания защиты.

Оценка комиссии за защиту и оценка работы научным руководителем складываются и образуют итоговую оценку за курсовую работу (по 100-балльной шкале), которая записывается в ведомость и зачётную книжку.

Защита представляет собой выступление перед преподавателями, входящими в состав комиссии, другими студентами и присутствующими и ответы на их вопросы.

Для выступления на защите курсовой работы студенту предоставляется 5-7 минут, на защите выпускной квалификационной работы – 7-10 минут.

Распространённой ошибкой на защите является подробное изложение содержания глав или разделов, а также зачитывание введения и заключения. Обучающемуся рекомендуется сделать краткое сообщение, в котором в сжатой форме обосновывать актуальность темы, цели и задачи исследования, изложить полученные результаты и выводы, сделав основной акцент на результаты собственных исследований.

Выступление необходимо сопровождать презентацией, на которой будут изложены основные моменты выступления и результаты проделанной работы. Количественные результаты обычно с трудом воспринимаются на слух, поэтому если вам необходимо представить данные эмпирического исследования, можно

подготовить дополнительный раздаточный материал. Презентацию *не нужно* оформлять в фирменном стиле КФУ, поскольку данная работа является авторской и не претендует на представление данных от имени всего университета.

На защите следует стремиться к контакту с аудиторией, не читать текст выступления, а лишь опираться на него в случае необходимости.

По окончании сообщения обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии, а также других лиц, присутствующих на защите.

Благоприятное впечатление производят содержательные краткие ответы, спокойный и доброжелательный тон дискуссии.

На защите выпускной квалификационной работы после выступления студента и ответов на вопросы выступают научный руководитель и рецензент (допускается их отсутствие на защите, в этом случае отзыв и рецензия зачитывается одним из членов комиссии), после чего студенту предоставляется возможность краткого ответа на замечания рецензента.

Защита курсовой работы оценивается комиссией оценками «зачтено»/«не зачтено» в соответствии с набранными баллами в рамках балльно-рейтинговой системы КФУ.

Защита выпускной работы оценивается государственной комиссией (ГЭК) по следующей шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

После защиты курсовые и выпускные работы остаются на кафедре, поэтому стоит позаботиться о том, чтобы у вас сохранилась электронная версия текста.

Рекомендуемая литература

1. Батыгин, Г.С. Лекции по методологии социологических исследований: учеб. для высш. учеб. заведений / Г.С. Батыгин. – М.: Аспект Пресс, 1995. – 286 с.
2. Головин, Н.А. Выполнение курсовых и дипломных работ по социологии / Н.А. Головин; Санкт-Петербургский гос. ун-т.– СПб., 1996. – 45 с.
3. Клычникова, З.И. Методика самостоятельной работы с книгой / З.И. Клычникова. – М.: Наука, 1961. – 46 с.
4. Кутейников, А.Е. Выполнение дипломной работы: Учебно- методическое пособие для студентов гуманитарных и социальных специальностей / А.Е. Кутейников. – СПб.: Социологическое общество им. М.М. Ковалевского, 2003. – 36 с.
5. Поварнин, С.И. Как читать книги / С.И. Поварнин. – М.: Книга, 1978. – 53 с.
6. Радаев, В.В. Как написать академический текст / В.В. Радаев // Вопросы образования. – 2011. – №1. – С.271-293.
URL: https://vo.hse.ru/data/2013/10/21/1279393677/VO1_11%20Radaev.pdf
7. Радаев, В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил / В.В. Радаев. – М.: ГУ-ВШЭ; ИНФРА-М, 2001. – 203 с.
8. Эко, У. Как написать дипломную работу: Гуманитарные науки / У. Эко. – М.: Книжный дом «Университет», 2003. – 240 с.
9. Ярская-Смирнова, Е.Р. Создание академического текста: учеб. пособие для студентов и преподавателей вузов / Е.Р. Ярская-Смирнова. – М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013. – 156 с.
URL: <https://www.hse.ru/data/2013/11/04/1281562870/Akademtext.pdf>
10. Becker, H.S. Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article / Howard S. Becker. 2nd edition. – Chicago: University of Chicago Press, 2007.
11. Журнал исследований социальной политики. <http://jsps.ru/>
12. Журнал социологии и социальной антропологии. <http://www.jourssa.ru/>

13. Laboratorium. Журнал социальных исследований.
<http://www.soclabo.org/>
14. Социологические исследования. <http://www.isras.ru/socis.html>
15. Социологическое обозрение. <http://sociologica.hse.ru/>
16. Экономическая социология. <http://ecsoc.hse.ru/>
17. ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
<https://docs.cntd.ru/document/1200161674?marker=7D20K3>
18. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». <https://docs.cntd.ru/document/1200063713>
19. Регламент подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».
https://kpfu.ru/portal/docs/F_1060600756/Reglament.kursovoj.raboty.21.02.2019.pdf
20. Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающимися федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».
https://kpfu.ru/portal/docs/F797581363/_24..Reglament.podgotovki.i.zashhity.vypusksknoj.kvalifikacionnoj.raboty.pdf
21. Положение о размещении текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».
https://kpfu.ru/portal/docs/F_1888284894/Polozhenie.o.razmeshhenii.tekstov.VKR.pdf

Приложение 1

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Кафедра общей и этнической социологии**

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Профиль: Социальная теория и прикладное социальное знание

КУРСОВАЯ РАБОТА Название курсовой работы

Студент _____ курса

Группы _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ Фамилия и инициалы

подпись

Научный руководитель

_____ , _____

уч. степень уч. звание

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ Фамилия и инициалы

подпись

Казань – 20__

Образец оформления титульного листа ВКР

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Кафедра общей и этнической социологии**

Направление подготовки: 39.03.01 Социология
Профиль: Социология

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
Название**

Обучающийся ____ курса
Группы _____ Фамилия и инициалы
_____ подпись

Научный руководитель
_____, _____ Фамилия и инициалы
уч. степень уч. звание подпись

Заведующий кафедрой
общей и этнической социологии
д. с. н, профессор _____ Минзарипов Р.Г.
уч. степень / уч. звание подпись

Казань – 20__

Образец оформления титульного магистерской диссертации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Кафедра общей и этнической социологии

Направление подготовки: 39.04.01 Социология
Профиль: Социология управления инновационными процессами

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ
Название

Обучающийся ____ курса
Группы _____ Фамилия и инициалы
_____ подпись

Научный руководитель
_____, _____ Фамилия и инициалы
уч. степень уч. звание _____ подпись

Заведующий кафедрой
общей и этнической социологии
д. с. н, профессор _____ Минзарипов Р.Г.
уч. степень / уч. звание _____ подпись

Казань – 20__